

CNPV-02D

| | | | |
|--------------------------|----------------------|---------------------------|----------------------|
| Provincia _____ | <input type="text"/> | Provincia censal _____ | <input type="text"/> |
| Municipio _____ | <input type="text"/> | Municipio censal _____ | <input type="text"/> |
| Distrito municipal _____ | <input type="text"/> | Polígono _____ | <input type="text"/> |
| Barrio/ Paraje _____ | <input type="text"/> | Area de supervisión _____ | <input type="text"/> |
| | | Segmento _____ | <input type="text"/> |

| No. (1) | DESCRIPCIÓN DE MATERIALES (2) | CANTIDAD ENTREGADA (3) | CANTIDAD RECIBIDA (4) | OBSERVACIONES (5) |
|---------|-------------------------------|------------------------|-----------------------|-------------------|
| 1 | PORTAFOLIOS | | | |
| 2 | ETIQUETAS DE CENSADAS | | | |
| 3 | BROCHURES | | | |
| 4 | FORMULARIOS DE CONTROL | | | |
| 5 | LÁPICES | | | |
| 6 | GOMAS DE BORRAR | | | |
| 7 | SACAPUNTAS | | | |
| 8 | CARNET | | | |
| 9 | FUNDAS PLÁSTICAS | | | |
| 10 | GORRAS | | | |
| 11 | MAPAS O CROQUIS | | | |

| | | | | | |
|--------------|-------|----------------------|--------------|-------|----------------------|
| Entrega | Fecha | <input type="text"/> | Devolución | Fecha | <input type="text"/> |
| POR: _____ | | | POR: _____ | | |
| CARGO: _____ | | | CARGO: _____ | | |
| A: _____ | | | A: _____ | | |
| CARGO: _____ | | | CARGO: _____ | | |

OBJETIVO

Este formulario tiene como objetivo registrar la entrega y devolución de materiales a ser utilizados en el levantamiento del IX Censo Nacional de Población y Vivienda, permitiendo conocer en todo momento la cantidad de materiales que ha sido recibido por cada funcionario operativo. Así mismo los materiales que deberá devolver al término del levantamiento.

INSTRUCCIONES DE LLENADO

1. Escriba en letra de molde y en mayúscula dentro de las casillas establecidas para cada información solicitada.
2. Complete la identificación geográfica y censal anotando los códigos en las casillas correspondientes.
3. En la columna (3) escriba la cantidad de cada material descrito en la columna (2) entregada al empadronador.
4. En la columna (4) escriba la cantidad de cada material descrito en la columna (2) recibida del empadronador.
5. Anote en la última columna cualquier observación que tenga con relación al material.
6. Anote la fecha: día, mes y año en que entrega o recibe el material.
7. Firme en la línea que le corresponda de acuerdo a su cargo en el levantamiento.